

■タイトル

日程調整のご連絡：やる気構築レッスン～個別コンサルティング～

■本文

〇〇様

こんにちは、職場プレス編集長/モチベーターの石川です。

ヒアリングシートは、もうご覧になりましたか？  
まだ見ていないようならすぐにチェックしてくださいね。

さて、個別コンサルティングの日程調整ですが、下記の候補日よりお選びください。

- 〇/〇 (〇) 開始時間 19:30～22:00
- 〇/〇 (〇) 開始時間 19:30～22:00
- 〇/〇 (〇) 開始時間 10:00～20:00

上記が難しいようでしたら、下記のメールアドレス宛に希望の曜日および時間帯をお送りください。

また、ヒアリングシートが完成したらコンサルティングの前日までにご提出くださいね。  
提出先：[syokubapress.contact@gmail.com](mailto:syokubapress.contact@gmail.com)

何か不明な点がありましたら、お気軽にお問い合わせください。

=====

公式HP <http://syokubapress.com/>

メール発行元 職場プレス

メール発行人 石川貴之

(発行人の詳細はこちら)

問い合わせ先 [syokubapress.contact@gmail.com](mailto:syokubapress.contact@gmail.com)

メール配信解除はこちら

〇〇〇